**قابل توجه اعضای محترم هیات علمی**

**[**

 به منظورایجاد هماهنگی ، انسجام و ارزیابی صحیح فعالیت های آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی و اتخاذ رویه ای واحد در اجرای مقررات ، فرم های قبلي درخواست ترفيع پايه سالانه اعضاي هيأت علمي تغيير ماهيت يافت و نمونة جديد فرم بشرح‌ زير تهيه‌ و تدوين‌ ‌ گردید:

موعد ترفيع سالانه اعضاي هيأت علمي در هر سه ماه يكبار به صورت فصلی ( نیمه دوم خرداد ، نیمه دوم شهریور ، نیمه دوم آذر و نیمه دوم بهمن ) اعلام مي گردد.

 مقرر گرديد کلیه اعضای هیات علمی درخواست ترفیع پايه سالانه استحقاقی را در فرم های جدید تکمیل نموده و به همراه مستندات در ابتدای هر ماه که استحقاق ترفیع دارند، فرم ترفیع را به مدير گروه مربوطه تحويل نمايد.جهت صرفه جویی منبعد نیازی به ارسال نامه جهت تحویل مدارک از سوی دانشکده به عضو هیات علمی نمی باشد.

مديران محترم گروه هاي آموزشي نظريه خود را اعلام و كليه فرم هاي ترفيع پايه اعضاي گروه را به دانشكده تحويل و دانشكده نيز پس از بررسي و تكميل ساير قسمتهاي قيد شده در فرم، کمیته ترفیعات دانشکده با حضور هیات رئیسه دانشکده، کارشناس کمیته ترفیعات دانشکده ، معاون آموزشی دانشگاه، معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه و کارشناس هیات ممیزه دانشگاه در دانشکده برگزار گردد.

درخواست فرم ترفیع ازطریق سایت http://edu.zaums.ac.ir/

* معاونت آموزشی – هیات ممیزه – فرم ترفیع سالیانه قابل دستیابی است وبایستی به صورت تایپ شده وبه همراه کلیه مدارک ومستندات ارائه شود .
* درضمن کلیه توضیحات در فرم های طراحی شده گنجانده شده است .

**کارشناس هیات ممیزه دانشگاه**



**پاراف کارشناس هیات ممیزه دانشگاه**

فرم پیشنهاد ترفیع پایه اعضاء هیات علمی

|  |
| --- |
| 1) نظریه مدیر گروه آموزشی:**به استناد ماده 18 آئین نامه اداری استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی انجام فعالیت های قابل قبول در اجرای فعالیت های هفت گانه شامل فعالیت های آموزشی ، پژوهشی ، فرهنگی ، توسعه فردی ، فعالیت های اجرایی و مدیریتی ، ارائه خدمات بهداشنی ، درمانی و ارتقاء سلامت و رعایت اصول اخلاقی و چون اشتغال به خدمت،**  **خانم/آقای** دکتر نام و نام خانوادگی ، مقطع تحصیلی و رشته تحصیلی ، مرتبه علمی **و عضو هیئت علمی از تاریخ 01 / 01/ 1402 لغایت 01 / 01 /1403 به مدت یک سال در این دانشگاه مورد تائید می باشد و از پیشرفت علمی و خدمات نامبرده رضایت حاصل است/نیست. لذا با اعطاء ترفیع پایه مورخ 01 /01/ 1403 وی مخالفت/موافقت می گردد.** نام و نام خانوادگی مدیر گروه : نام و نام خانوادگی امضاء |
| 2) نظریه رئیس دانشکده:**باتوجه به بررسی به عمل آمده مراتب فوق مورد تائید است/نیست و با صدور حکم ترفیع پایه،**  **خانم/آقای** دکتر نام و نام خانوادگی **و عضو هیات علمی موافقت/مخالفت می گردد**.نام و نام خانوادگی رئیس دانشکده: نام و نام خانوادگیامضاء |
| 3) نظریه کمیته منتخب ترفیعات اعضاء هیات علمی دانشگاه:**در تاریخ ................................... سوابق آموزشی و تحقیقاتی، بالینی و اجرایی ،** **خانم/آقای** دکتر نام و نام خانوادگی **مورد بررسی قرارگرفت و با اعطای ترفیع پایه سال 1403 نامبرده مخالفت/موافقت گردید.**1. دکتر علی خواجه 2- دکتر ابراهیم کرد 3-دکتر محمد حسن محمدی

معاون آموزشی دانشگاه معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه سرپرست دانشگاه امضاء امضاء امضاء  |

4)نظریه رئیس دانشگاه:

باتوجه به بررسی به عمل آمده مراتب فوق مورد تائید است/نیست، و با صدور حکم ترفیع پایه خانم/آقای **خانم/آقای** دکتر نام و نام خانواددگی موافقت/مخالفت می گردد.

نام و نام خانوادگی رئیس دانشگاه: دکتر محمد حسن محمدی امضاء

دانشگاه علوم پزشکی زاهدان

**نام و نام خانوادگی:.......................................... دانشکده:....................... گروه آموزشی:.......................**

**وضعیت استخدامی: تعهدات قانونی □ ضریب□ K ماده یک □ پیمانی □ رسمی آزمایشی □ رسمی قطعی□**

**مرتبه دانشگاهی: مربی □ استادیار□ دانشیار□ استاد□ پایه فعلی طبق آخرین حکم کارگزینی : تاریخ اعطاء آخرین پایه :**

**واحد موظف عضو هیات علمی : شماره تلفن همراه : آدرس پست الکترونیکی :**

لطفاً فعالیت های **یک سال گذشته** خود را (از زمان دریافت پایه فعلی تاکنون) در زمینه های مختلف در جداول ذیل تکمیل فرمائید.

1 - کمیت فعالیت آموزشی :

جدول شماره 1-1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **سال تحصیلی** | **نام درس** | **تعداد واحد** | **نظری** | **عملی** | **کارآموزی** | **کارورزی** | **تدریس اولین بار یا تگراری** | **دانشکده** | **مقطع تحصیلی** | **موظف** | **حق التدریس** | **امتیاز** |
| **نیمسال اول** | **نیمسال دوم** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **جمع واحد** |  |  |  |  |  |  |  | **جمع امتیاز** |  |  |
|  |  |  |  |  |

**امضاء عضوهیات علمی امضاء مدیر گروه آموزشی امضاء معاون آموزشی دانشکده**

* **هر واحد ارائه شده به صورت حق التدرس: 25/0 امتیاز**
* **امتیاز هر واحد آموزشی تئوری و عملی و یا معادل آن برابر 5/0 امتیاز**

جدول شماره 2-1: کمیت فعالیت های آموزش بالینی(معادل سازی فعالیت های بالینی)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نوع فعالیت | متوسط تعداد و ساعت در هفته | سال تحصیلی | واحد معادل | امتیاز | ملاحظات |
| تعداد | ساعت کل | نیمسال اول | نیمسال دوم |
| 1 | آموزش سرپائی در درمانگاه آموزشی |  |  |  |  |  |  | 1ساعت معادل 1ساعت نظری |
| 2 | راند در بخش بیماران بستری  |  |  |  |  |  |  | 2ساعت معادل 1ساعت نظری |
| 3 | اتاق عمل |  |  |  |  |  |  | 2ساعت معادل 1ساعت نظری |
| 4 | گزارش صبحگاهی ، ژورنال کلاب ،گراندراند  |  |  |  |  |  |  | هر جلسه معادل 1ساعت نظری |
| 5 | اداره سمینار(هر موضوع) |  |  |  |  |  |  | هر موضوع معادل 1ساعت نظری |
| 6 | کشیک شب(آنکالی) |  |  |  |  |  |  | برای گروه جراحی و بیهوشی 15شب 1واحدبرای گروه داخلی 30شب 1واحد (در مجموع 5 امتیاز) |
| جمع امتیاز |  |  |  |

امضاء عضو هیات علمی امضاء مدیرگروه آموزشی امضاء معاون آموزشی بیمارستان

* حداقل 30تا50 درصد امتیازات کسب شده در دروس بالینی باید از فعالیت های فوق کسب شود. سایر فعالیت ها 70/0( **جهت اعضای هیات علمی بالینی** )

جدول شماره 1-3:فعالیت های آموزشی اعضای هیات علمی بالینی، گروه پاتولوژی و تک رشته های دارای مهر نظام پزشکی

 نام و نام خانوادگی : تاریخ :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **توضیحات** | **امتیاز** | **تعداد** | **فعالیت های آموزشی** |
|  |  |  | **روزهای کار در آزمایشگاه در هفته** | **کار آزمایشگاهی** |
|  | **مدت کار در آزمایشگاه (به ساعت)** |
|  | **مدت کل کار آزمایشگاه در ماه (به ساعت)** |
|  |  |  | **روزهای کلاس در هفته** | **کلاس در تئوری در بخش ،** **خارج بخش**  |
|  | **مدت کلاس در هفته (به ساعت)** |
|  | **مدت کلاس در ماه (به ساعت)** |
|  | **مدت ساعت در ماه ( به ساعت)** | **CPC** |
|  | **جمع کل امتیازات**  |

امضاء عضو هیات علمی امضاء مدیرگروه آموزشی امضاء معاون آموزشی دانشکده

جدول شماره 3-1: معادل سازی کمیت فعالیت های آموزشی هیات علمی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نوع فعالیت | **نام کارگاه،سمینار**  | **تاریخ برگزاری**  | **مدت(برحسب ساعت)** | **محل برگزاری** | واحد معادل | امتیاز | ملاحظات |
| عنوان پایان نامه | **استادراهنما**  | **مشاورپایان نامه** | **دوره تحصیلی( ارشد،دکتری عمومی،تخصصی)** | **محل انجام** |
| 1 | شرکت در کارگاههای آموزشی |  |  |  |  |  |  | هر 100ساعت معادل یک امتیاز |
| 2 | شرکت در سمینارها و کنفرانس های آموزشی |  |  |  |  |  |  | هر 100ساعت معادل یک امتیاز |
| 3 | فعالیت آموزشی درمرکز EDC,EDO |  |  |  |  |  |  | هر 100ساعت معادل یک امتیاز |
| 4 | استاد راهنما ی پایان نامه |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | استاد مشاور پایان نامه |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | جمع امتیاز |  |  |  |

 امضاء عضو هیات علمی امضاء مدیرگروه آموزشی

**\***تکمیل جدول فوق **فقط** جهت افرادی که امتیاز کمیت تدریس آنان به حدنصاب لازم نمی رسد الزامی است .

• ردیف 1-2-3حداکثر تا سقف یک امتیاز

2 – انواع فعالیت های پژوهشی وفناوری

جدول شماره2-1 امتیاز فعالیت های پژوهشی و فناوری از مقالات چاپ شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان مقاله | نام مجله | بالاترین بانک اطلاعاتی که مقاله در آن نمایه شده است | IF مجله ISI | تعداد نویسندگان | جایگاه شما در مقاله کدام است؟ | سال، ماه یا شماره انتشار، شماره صفحات | نوع مقاله(تحقیقی اصیل -مروری - گزارش مورد و ...) | امتیاز |
| نویسنده مسئول | نویسنده اول | سایر نویسندگان |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | جمع امتیاز |  |

امضاء عضو هیات علمی امضاء معاون پژوهشی دانشکده

* متن کامل مقاله ضمیمه شود**، یا** چکیده مقاله از منبع نمایه شده
* کلیه فعالیتهای علمی ارائه شده باید به نام دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه باشد.

جدول شماره 2-2) ارائه خلاصه مقالات در همایش های بین المللی و کشوری

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام همایش | محل برگزاری همایش | تاریخ برگزاری همایش | عنوان مقاله ارائه شده | تعداد نویسندگان | نحوه ارائه مقاله | امتیاز |
| نویسنده مسئول | نویسنده اول | سایر نویسندگان | مقاله کامل **proceeding** | سخنرانی | پوستر |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | جمع امتیاز |  |

امضاء عضو هیات علمی امضاء معاون پژوهشی دانشکده

• متن خلاصه مقالات، پوستر و... ضمیمه شود.

جدول 3-2) کتب : تالیف

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام کتاب | نوع کتابت(تالیف- ترجمه و غیره) | ناشر | تعداد نویسندگان | سال چاپ | امتیاز  | ملاحظات |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | جمع امتیاز |  |  |

امضاء عضو هیات علمی امضاء معاون پژوهشی دانشکده

سایر فعالیتهای پژوهشی قابل محاسبه

جدول4-2) داوری مقالات علمی پژوهشی

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان مقاله | نام مجله | تاریخ داوری | امتیاز | ملاحظات |
| 1 |  |  |  |  | داوری هر مقاله 20ساعتداوری مجدد هر مقاله تا یک بار 10ساعتهر100 ساعت 1 امتیازحداکثرسقف 1 امتیاز |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | جمع امتیاز |  |  |

امضاء عضو هیئت علمی امضاء معاون پژوهشی دانشکده

|  |
| --- |
| جدول ارزشیابی فعالیت های آموزشی عضو هیات علمی جهت ترفیع یایه نام و نام خانوادگی: مرتبه علمی: دانشکده: گروه آموزشی: تاریخ ترفیع: |
| انواع فعالیت آموزشی | امتیاز | ملاحظات |
|  ارزشیابی کیفیت فعالیت های آموزشی |  | \* نمره ارزشیابی کمتر از70درصد مشمول ترفیع نمی باشد . |
| کمیت فعالیت های آموزشی |  |  |
| سرپرستی پایان نامه |  |  |
| شرکت در کارگاه های آموزشی |  |  |
| شرکت در سمینارها و کنفرانس های آموزشی |  |  |
| جمع امتیاز  |  |  |

امضاء معاون آموزشی دانشکده

|  |
| --- |
| جدول ارزشیابی فعالیت های تحقیقاتی و فناوری عضو هیات علمینام و نام خانوادگی: مرتبه علمی: دانشکده:گروه آموزشی: تاریخ ترفیع: |
|  امتیازانواع فعالیت های پژوهشی | امتیاز | ملاحظات |
| مقالات چاپ شده در مجله  |  | \* به توضیحات پایین صفحه توجه شود . |
| خلاصه مقالات در کنگره  |  |  |
| تالیف کتاب |  |  |
| داوری مقالات علمی- پژوهشی |  | سقف یک امتیاز در سال |
| امتیاز ذخیره شده از سال قبل |  |  |
| جمع امتیاز  |  | امتیاز پژوهشی قابل ذخیره برای سال آینده : |

امضاء معاون پژوهشی دانشکده

\***کسب حداقل 60 درصد امتیازازمقالات چاپ شده درمجلات معتبربین المللی ویا علمی پژوهشی مصوب کمیسیون نشریات کشور برای مرتبه استادیار به بالا الزامی است** .

**\* کسب حداقل 40 درصد امتیازازمقالات چاپ شده درمجلات معتبربین المللی ویا علمی پژوهشی مصوب کمیسیون نشریات کشور برای مرتبه مربی الزامی است** .

\*امتیاز پژوهشی قابل ذخیره است ودرصورت عدم کسب امتیاز درسال های بعدمی توان از آن به عنوان جایگزین استفاده کرد منوط به اینکه در ذخیره پژوهشی به میزان لازم امتیاز حاصل ازچاپ مقاله وجود داشته باشد .